

ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ ГОРÆТЫ  
БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙАДЫ  
АДМИНИСТРАЦИ

РУХСАДЫ УПРАВЛЕНИ



МУНИЦИПАЛОН БЮДЖЕТОН  
СКЪОЛААГЪОММÆЙЫ АХУЫРАДЫ  
УАГДОН  
86-ÆМ СЫВÆЛЛÆТТЫ  
Р.ÆВДАУÆНДОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
Г. ВЛАДИКАВКАЗА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД №86

---

362045, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул.Весенняя 34/а 60-00-93.

**Протокол заседания №1**  
**психолого – педагогического консилиума (ППК)**  
**МБДОУ Детского сада №86**  
*(Итоги адаптации вновь поступивших дошкольников.*  
*Определение содержания ППК сопровождения)*

от 27.09.2024г.

**Присутствовали:**

**Председатель ППК:** Каджаева Нателла Ивановна - ст. воспитатель  
**Члены комиссии:** Растопчина Надежда Александровна - учитель-логопед  
Гулунова Елена Петровна - учитель-логопед  
Кокова Оксана Руслановна - педагог-психолог  
Губиева Лейла Ивановна - воспитатель

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение нормативно - правовой документации, регламентирующей деятельность ППК.
2. Принятие плана работы ППК на 2024-2025 учебный год.
3. Определение состава специалистов ППК и организация их взаимодействия.
4. Итоги адаптации;
5. Определение методик и сроков обследования детей группы риска специалистами МБДОУ.

**Слушали :**

1. Кокову О.Р и Растопчину Н.А. с планом работы ППК на 2024-2025 учебный год.

2. Каджаеву Н.И. с предложением о включении в состав психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год по сопровождению учащихся с особыми потребностями педагогов.  
Председателем назначить старшего воспитателя Каджаеву Н.И.
3. Растопчину Н.А. и Кокову О.Р. по итогам адаптации вновь прибывших дошкольников. Особое внимание обращали на резервные возможности развития дошкольников.
4. Гулунову Е.П. с предложением об организации обследования детей группы риска специалистами МБДОУ.

**Решение ППК :**

1. Принять к сведению новое Положение о ППК .
2. Утвердить предложенный график работы и план работы консилиума по сопровождению воспитанников с особыми потребностями.
3. Утвердить предложенный состав психолого -педагогического консилиума по сопровождению воспитанников с особыми потребностями.
4. Назначить председателем ППК Каджаеву Н.И.
5. Оформить необходимую документацию ППК, отражающую развитие ребенка, динамику его состояния по мере необходимости в течение 2024-2025 учебного года.



Председатель ППК: \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Каджаева Н.И.

Губиева Л.И.

Гулунова Е.П.

Растопчина Н.А.

Кокова О.Р.