

ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ ГОРÆТЫ  
БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙАДЫ  
АДМИНИСТРАЦИ

РУХСАДЫ УПРАВЛЕНИ

МУНИЦИПАЛОН БЮДЖЕТОН  
СКЪОЛААГЪОММÆЙЫ АХУЫРАДЫ  
УАГДОН  
86-ÆМ СЫВÆЛЛÆТТЫ  
РÆВДАУÆНДОН



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
Г. ВЛАДИКАВКАЗА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД №86

---

362045, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Весенняя 34 а тел.: 60-00-93, 60-00-92

**Протокол заседания №1**  
**психолого – педагогического консилиума (ППК)**  
**МБДОУ Детского сада №86**  
*(Итоги адаптации вновь поступивших дошкольников.*  
*Определение содержания ППКсопровождения)*

от 19.09.2023г.

**Присутствовали:**

**Председатель ППК:** Каджаева Нателла Ивановна -ст. воспитатель

**Члены комиссии:** Растопчина Надежда Александровна - учитель-логопед  
Гулунова Елена Петровна -учитель-логопед  
Кокова Оксана Руслановна - педагог-психолог  
Губиева Лейла Ивановна -воспитатель

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение нормативно - правовой документации, регламентирующей деятельность ППК.
2. Принятие плана работы ППК на 2023-2024учебный год.
3. Определение состава специалистов ППК и организация их взаимодействия.
4. Итоги адаптации;
5. Определение методик и сроков обследования детей группы риска специалистами МБДОУ.

**Слушали :**

1. Кокову О.Р и Растопчину Н.А. с планом работы ППК на 2023-2024 учебный год.
2. Каджаеву Н.И. с предложением о включении в состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год по сопровождению учащихся с особыми потребностями педагогов.

Председателем назначить старшего воспитателя Каджаеву Н.И.

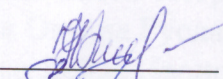
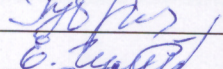
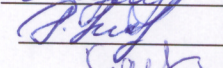
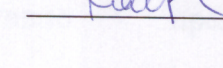
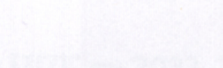
3. Растопчину Н.А. и Кокову О.Р. по итогам адаптации вновь прибывших дошкольников. Особое внимание обращали на резервные возможности развития дошкольников.
4. Гулунову Е.П. с предложением об организации обследования детей группы риска специалистами МБДОУ.

**Решение ППК :**

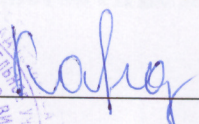
1. Принять к сведению новое Положение о ППК .
2. Утвердить предложенный график работы и план работы консилиума по сопровождению воспитанников с особыми потребностями.
3. Утвердить предложенный состав психолого -педагогического консилиума по сопровождению воспитанников с особыми потребностями.
4. Назначить председателем ППК Каджаеву Н.И.
5. Оформить необходимую документацию ППК, отражающую развитие ребенка, динамику его состояния по мере необходимости в течение 2020-2021учебного года.

Председатель ППК:

Секретарь:

	Каджаева Н.И.
	Губиева Л.И.
	Гулунова Е.П.
	Растопчина Н.А.
	Кокова О.Р.

Заведующая МБДОУ № 86

 Л.Б.Карданова

